**毕业设计中期检查预警处置办法**

为**进一步加强毕业设计全过程管理，**提高本科生毕业设计（论文）质量，保证毕业设计顺利进行，制定毕业设计中期检查**预警机制。**

一、毕业设计中期检查进度严重滞后、质量不合格的学生列入**毕业设计预警名单**，各专业中期检查小组毕业设计预警比例**不低于10%**。

二、 进入预警名单的学生，认真整改中期检查出现的问题。指导老师要加强过程指导，要求**一周至少3次**，指导内容和毕业设计进展情况填入“**毕业设计中期检查预警过程指导记录**”。

三、中期检查结束后**十日内向指导老师提交“毕业设计中期检查复审表”** ，指导老师同意后，各专业中期检查小组在**中期检查两周内**再次组织材料审核与过程答辩。

**四、时间安排**

**11周周五前**各系完成毕业设计预警再次组织材料审核与过程答辩工作，并将**“毕业设计中期检查复审表”和“毕业设计中期检查预警过程指导记录**”汇总后11周周日前发给教学办公室鞠传香老师。